

ПРИНЯТО:
на заседании
Педагогического совета
№ 1 от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ
д/с № 10 «Солнышко»
_____ О.А.Никитина
Приказ № 89 от «30» августа 2024 г

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №10 «СОЛНЫШКО»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

п. Зимняя Ставка
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

Информационная справка о МКДОУ.	
Годовые задачи работы педагогического коллектива на 2024/2025 учебный год.	
План работы	
Раздел I.	Организационно-управленческая работа
	Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ
	Педагогические советы
Раздел II.	Работа с кадрами
	Повышение квалификации, переподготовка педагогических кадров
Раздел III.	Организационно-методическая работа
	Семинары, семинары-практикумы, круглые столы, методические недели
	Консультации для педагогов
	Открытые мероприятия
	Акции, смотры, конкурсы, проекты
Раздел IV.	Оказание методической помощи через учет и контроль. Система мониторинга за реализацией образовательного процесса МКДОУ
Раздел V.	Работа с родителями
Раздел VI.	Административно-хозяйственная работа
Приложения к годовому плану	
Совместный план работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	
План работы по противопожарной безопасности	
План по преемственности между ДОУ и школой	

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 10 «Солнышко» (далее по тексту – МКДОУ), является муниципальным образовательным учреждением, расположенным на территории Муниципального Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, Лицензией, локальными актами Учреждения

Полное наименование: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Солнышко»	
Сокращенное название: МКДОУ д/с № 10 «Солнышко»	
Организационно – правовая форма: Муниципальное образовательное учреждение	
Тип учреждения: Образовательное учреждение дошкольного образования	
Вид: Детский сад общеразвивающего вида, реализующий основную программу дошкольного воспитания	
Статус учреждения: детский сад является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе муниципального образования, печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием	
Лицензия: Серия серия 26ЛЮ1 № 0000206, регистрационный номер 63973	Срок действия: бессрочно
Юридический адрес: 356872, Ставропольский край, Нефтекумский район, п. Зимняя Ставка, ул. Школьная, 13	Фактический адрес: 356872, Ставропольский край, Нефтекумский район, п. Зимняя Ставка, ул. Школьная, 13.
Контактные телефоны: 8(86558)2 72 68 ; E-mail: mkdou.10@mail.ru . Официальный сайт в сети Интернет: https://ds-solnyshko-zimnyaya-stavka-r07.gosweb.gosuslugi.ru ;	
Управляющая система (административное управление): заведующий МКДОУ Никитина Ольга Александровна; заведующий хозяйством Магомедова Аминат Шахбановна	
Структура дошкольного учреждения: МКДОУ д/с № 10 «Солнышко» является учреждением общеразвивающей направленности, работает с контингентом детей от 1,5 до 7 лет.	
Проектная мощность: 66	
Фактическая наполняемость: 55	
Режим работы ДОУ: – с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс; – с июня по август – летняя оздоровительная деятельность; – рабочая неделя – пятидневная; суббота, воскресенье и праздничные - выходные	

<p>дни.</p> <ul style="list-style-type: none"> – длительность пребывания детей – 9 часов; – ежедневный график работы: с 7:30 до 16:30. <p>Учебный день делится на три блока:</p> <p>I. Утренний блок (07.30 – 09.00) – совместная деятельность воспитателя и детей; самостоятельная деятельность детей.</p> <p>II. Развивающий блок (09.00 – 11.00) – организованное обучение в форме игр – занятий.</p> <p>III. Вечерний блок (15.30 – 16.30) – кружковая работа, игры – занятия, самостоятельная деятельность детей и совместная деятельность с воспитателем, работа с родителями.</p>
<p>Комплектование групп:</p> <p>1 младшие группы – 1;</p> <p>Средняя группа – 1;</p> <p>Старшая группа – 1;</p>
<p>Реализуемые в ДОО образовательные программы: примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой/ - для детей от 0 до 7 лет, 2014г</p>

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ
И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа (с 1,5 до 3 лет)	Магомедова М.М.	без категории
Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Удодова И.Н.	соответствие занимаемой должности
Старшая группа (с 5 до 7 лет)	Пономарева О.В.	первая
Подменный воспитатель	вакансия	

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКАХ.

Количество педагогических работников		Уровень образования		Педагогический стаж	%	Уровень квалификации		
штат	фактически	высшее	средне-педагогическое			первая	соответствие занимаемой должности	без категории
4,25	3	3	0	до 5 лет - 1	33,3	1	1	1
				до 10 лет - 2	66,7			

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОО УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальные руководители – Магомедова М.М.(0,25 ставки, без категория)
Пономарева О.В. (0,25 ставки, первая квалификац категория)
Удодова И.Н. (0,25 ставки, соответствие занимаемой должности)

ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ДОО укомплектован педагогами на 70,5 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 13 человек. Педагогический коллектив ДОО насчитывает 3 педагогов.

Аттестация педагогов ДОО является основой для повышения уровня профессионального мастерства и носит в учреждении системный характер

За 2023-2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 1 человек;
- соответствие занимаемой должности – 1 человек.

Прохождение педагогами курсов:

Удодова Ирина Николаевна	с 13 ноября 2023 года по 25 ноября 2023 года	Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста, имеющими ОВЗ	Удостоверение о повышении квалификации 261201477814, рег номер 11385 от 25.11.2023 г	СКИРО ПК и ПРО 72 часа
Пономарева Ольга Викторовна	с 01 апреля 2024 года по 13 апреля 2024 года	Игровые технологии в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста, имеющими ОВЗ	Удостоверение о повышении квалификации 261201482819, рег номер 4219 от 13.04.2024 г	СКИРО ПК и ПРО 72 часа

Педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на обеспечение социально-личностного развития ребенка дошкольного возраста, обеспечивающего реализацию ФГОС, решение следующих цели и задач:

Цель:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

1. Анализ итоговых результатов деятельности за 2023-2024 учебный год

В течение 2023/2024 года проводилась работа по реализации основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Детский сад № 10 «Солнышко», организация и планирование деятельности осуществлялось в соответствии с нормативно-правовыми документами.

В соответствии с требованиями основных нормативных документов РФ в области образования, согласно программе развития ДОО, деятельность коллектива в 2023/24 учебном году была направлена на решение задач, ориентированных на развитие учреждения:

1. Повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы в ДОО путем повышения уровня профессиональной компетентности педагогов по

культурно-гигиеническому воспитанию за счет повышения качества работы по приобщению воспитанников и их родителей (законных представителей) к основам здорового образа жизни.

2. Организация работы по педагогическому просвещению родителей, включающее в себя систематическое, активное распространение педагогических знаний среди родителей, оказание практической помощи семье в воспитании детей, повышения педагогической культуры родителей, активизация их педагогического образования.

1.1. Качество условий в ДОУ, созданных и использованных для реализации ОП ДО

МКДОУ «Детский сад № 10 «Солнышко» функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к благоустройству. Здание детского сада одноэтажное, централизованное отопление, вода, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые и спальные комнаты в группах отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Все группы оптимально обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками. Имеются оснащенный медицинский блок (процедурный кабинет, изолятор), пищеблок, физкультурный залы, кабинет администрации. Групповые помещения оформлены в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО. Каждая группа детского сада отличается своей индивидуальностью, наличием разнообразных нетрадиционных уголков: мини-лабораторий уголков уединения, что способствует динамичности предметно-развивающей среды. Представленный мини-музей часов. Все группы в достаточной мере обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием. Для обеспечения оптимального баланса совместных и самостоятельных действий детей в каждой группе созданы зоны для разных видов детской активности: двигательной, игровой, изобразительной, конструктивной, театрализованной, а также условия для индивидуальной и совместной деятельности. Для отдыха и нерегламентированной деятельности организуются «уголки уединения».

С целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в ДОУ оборудована тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, заключены договоры на обслуживание всех вышеперечисленных систем. Разработаны и утверждены паспорта безопасности. Имеется система видеонаблюдения. С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудники обеспечены спецодеждой и моющими средствами. Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования, систематически прорабатывались должностные инструкции по охране труда, технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 1 раз в квартал успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников при различных «вводных условиях» Техническое состояние здания и территории удовлетворительное. Производственных и детских травм в детском саду не зарегистрировано.

Анализ раздела 1.1.1 «Анализ материально-технических условий», выполненный с целью определения степени соответствия материально-технических условий

в ДОУ для обеспечения реализации ООП ДО, позволил сделать следующие **выводы:** материально-технические условия в ДОУ нуждаются в систематическом обновлении и пополнении. Необходимо оснащение прогулочных площадок игровым оборудованием (качелями, балансирами, скамейками), спортивным инвентарем.

1.1.2. Анализ развивающей предметно-пространственной среды ДОО

В детском саду поддерживаются условия для оптимальной результативной организации образовательной деятельности. РППС групповых помещений динамична, эстетически оформлена, соответствует методическим требованиям и потребностям детей определенного возраста. Развивающая среда построена по принципу зонирования. Наполняемость зон соответствует требованиям ФГОС ДО и ООП ДО, АООП ДО. Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: рабочая, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона патриотического воспитания, книжно-библиотечная, природно-экологическая, уголок творчества, двигательная. Обстановка в группах создана таким образом, чтобы предоставить ребенку возможность самостоятельно делать выбор. Помещение группы разделено на несколько центров, в каждом из которых содержится достаточное количество материалов для познания, исследования в разных областях деятельности, игры.

Насыщенность среды в группах соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем

Трансформируемость пространства почти в каждой возрастной группе предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. Игры, пособия, мебель в каждой возрастной группе полифункциональны и пригодны для использования в разных видах детской деятельности. Для того чтобы дети могли найти себе дело по душе, в группах выделены различные центры, они не имеют жестких границ, что позволяет соблюдать принцип полифункциональности, когда один и тот же игровой уголок по желанию детей можно преобразовать в другой (в одном и том же центре согласно принципу интеграции, можно заниматься различными видами деятельности). Использование модулей наряду с конструкторами, мозаиками, физкультурным оборудованием (обручами, мячами, скакалками), предметами и играми, которые не несут в себе определенной смысловой информации, способствует развитию воображения и знаково-символической функции мышления дошкольников. Игровой материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую деятельность детей.

Принцип доступности. В группах младшего дошкольного возраста активно задействована комфортная для дошкольников зона «на уровне глаз». В этой зоне соразмерно росту ребенка расположены игрушки, пособия, атрибуты, спортивный инвентарь. Воспитателями групп уделено большое внимание оформлению этой зоны, ее привлекательности на общем фоне группы. В группах воспитатели используют не только зону «на уровне глаз», но и стены, и пространство прихожих.

Комфортность и безопасность обстановки во всех возрастных группах чаще всего достигаются через сходство интерьера групповой комнаты с домашней

обстановкой. С целью приближения обстановки дошкольного учреждения к домашней. Вся мебель в группе изготовлена из безопасных сертифицированных материалов, дизайн мебели предусматривает отсутствие острых углов, мебель закреплена. Все игрушки и игровой материал размещены таким образом, чтобы дети могли свободно ими играть и убирать на место. Для этого имеются стеллажи, шкафы, выдвижные ящики. Игровой материал и игрушки соответствуют возрасту детей и требованиям санитарных правил.

Нормативы по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиН выдерживаются.

1.1.3. Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.

Согласно ФГОС ДО, сотрудничество ДОО с семьями воспитанников выступает одним из основных принципов дошкольного образования, а обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей – одной из задач, на решение которой направлен стандарт. По результатам мониторинга контингент родителей (законных представителей) в 2023/24 уч. году представлен следующим образом:

Социальный статус семей	Количество семей
Полные семьи	34
Неполные/ разведенные семьи	4
Многодетные семьи	14
Малообеспеченные семьи	0
Неблагополучные семьи	0
Дети- инвалиды	0
Дети, находящиеся под опекой	0

Анализ состава семей показал, что в целом контингент семей социально благополучный, преобладают дети из полных семей. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей с использованием разнообразных форм и методов в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Усилия педагогического коллектива были направлены на построение системы взаимодействия с родителями, направленной на обеспечение гармоничного развития ребенка в соответствии с его возможностями, потребностями и интересами. Использовались различные формы работы с родителями:

- групповые и общие родительские собрания;
- организация общественного контроля с участием родительской общности (организация питания в ДОО), консультации;
- конкурсы совместного творчества;
- оформление наглядной информации: уголков для родителей, папок-передвижек;
- открытый показ занятий и развлечений;
- совместные праздники;
- совместные выставки работ детей и родителей;
- консультации, практикумы совместно с родителями;

□ акции;

Активно использовались дистанционные формы методического сопровождения родителей по правовым, экономическим, медицинским, психолого-педагогическим вопросам воспитания дошкольников в режиме online: Watsapp.

Созданы группы детского сада в социальных сетях «ВКонтакте», «Телеграммканал», способствующие обеспечению открытости деятельности детского сада.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ОО АНМР СК НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Реализация мер, направленных на повышение качества образовательных программ дошкольного образования, профессионального развития педагогических работников дошкольного образования, образовательных условий в ДОУ, дошкольного образования для детей с ОВЗ и развитие механизмов управления качеством дошкольного образования.

2. Обеспечить развитие воспитательной среды ДОУ посредством учета муниципального и локального контекстов, следования принципам ценностного единства и сотрудничества во взаимодействии с родителями и другими представителями социокультурного окружения.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ МКДОУ Д/С №10 «СОЛНЫШКО» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Содействовать повышению качества и обновлению содержания образовательной деятельности в ДОУ за счет обеспечения выраженной интеграции различных образовательных областей, внедрения эффективных технологий и практик, в том числе, направленных на реализацию инклюзивных подходов в обучении и развитии воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2. Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса в ДОУ посредством развития детских видов активности – игровой, исследовательской, проектной, творческой.

1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2024/2025 уч. год	В течение года	Заведующий Никитина О.А.
2	Внесение изменений в нормативно-правовые документы, локальные акты учреждения на 2023 – 2024 уч. год	В течение года	Заведующий Никитина О.А.
3	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и ОЖЗ детей	В течение года	Заведующий Никитина О.А. ответственный по ОТ Пономарева

			О.В.
4	Производственные собрания и инструктажи: – Правила внутреннего распорядка – Техника безопасности при проведении новогодних елок – Подготовка групп к зимнему периоду – Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия – Организация работы ДОУ в летний период и т.д.	В течение года	Заведующий Никитина О.А. Завхоз ответственный по ОТ Пономарева О.В.
5	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей, приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	Сентябрь-ноябрь	Заведующий, ответственный по ОТ Пономарева О.В.
6.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ Пономарева О.В.

2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Никитина О.А.
2	Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: -проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; -анализ состояния материально – технической базы; -анализ реализации инновационных технологий в ДОУ -анализ педагогических кадров и др. -анализ заболеваемости детей	май	Заведующий Никитина О.А. Завхоз, Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий Никитина О.А., педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий Никитина О.А.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов.	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Никитина О.А.

7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Никитина О.А.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Никитина О.А., педагоги ДОУ

3.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать работу по установлению творческих и деловых контактов с администрацией поселка, района МКУ «Библиотека поселка Зимняя Ставка» МКОУ СОШ №8 п.Зимняя Ставка МКУ «Дом культуры поселка Зимняя Ставка» ГБОУ «Центр «Рука в руке»	В течение года	Заведующий Никитина О.А. муз.руководитель. педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующий Никитина О.А.

4.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Корректировка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. -Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. -Составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Заведующий, ответственный за аттестацию
2.	Прохождение педагогами курсов: Магомедова Мумунат Мусабеговна	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	-Совершенствование профессионального мастерства путем самообразования (наличие индивидуального плана самообразования). -Выбор тематики и направлений самообразования -Оказание методической помощи в подборе материала по темам по самообразованию. -Организация выставок методической литературы. -Подготовка педагогами отчетов и докладов о	В течение года	Педагоги ДОУ

	накопленном материале за год.		
5.	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Педагоги ДОУ

5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	В течение года	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ .
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий Никитина О.А.

6. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки проведения
1	Открытый показ НОД по образовательной области «Познавательное» «Развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе ознакомления с трудом взрослых»	Пономарева О.В.	ноябрь
2	Открытый показ НОД по образовательной области «Познавательное», тема: «Использование средств художественно-образной выразительности при изображении объектов природы детьми среднего дошкольного возраста»	Удодова И.Н	февраль
3	Открытый показ НОД «Организация сюжетно – ролевой игры в режиме дня младших дошкольников»	Магомедова М.М.	апрель

7. ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА

Цель: повышение педагогического мастерства и развитие творческого потенциала педагогов ДОУ в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

№	Содержание	Срок	Ответственные
сентябрь	1.Формирование списков семей посещающих консультационный центр. 2.Утверждение годового плана работы консультационного центра на 2024 – 2025 образовательный период, график работы специалистов. 3 .«Здесь Вас ждут вас рады видеть». Особенности развития ребенка дошкольника. 4.«Воспитание культурно - гигиенических навыков у детей раннего возраста».	опрос родителей педсовет круглый стол консультация	воспитатели групп заведующий, медсестра, воспитатели групп заведующий, медсестра, воспитатели Магомедова М.М.
октябрь	1. «Будь здоров, малыш!» Основные компоненты здорового образа жизни детей. 2. «Секреты здорового питания». 3. «Игрушка в жизни ребенка» 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей	консультация консультация круглый стол консультация	Магомедова А.Ш. Удодова И.Н. Пономарева О.В. воспитатели групп
ноябрь	1. «Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста». 112. « Как формировать грамотную речь». 2. 3. «Игры на развитие мелкой моторики». 4. 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	презентация консультация мастер-класс консультация	Магомедова М.М. Пономарева О.В. Удодова И.Н. воспитатели
декабрь	1.«Роль семьи в физическом воспитании ребёнка». 2. «Можно, нельзя, надо»(о моральном воспитании ребенка) 3.«Ребенок заикается, что делать?». 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	консультация консультация консультация консультация	Магомедова М.М. Удодова И.Н. Магомедова А.Ш. воспитатели групп
январь	1.«Роль сказок в жизни семьи». 2.«Как подружиться с ребенком с помощью книги?» 3. «Как научить ребенка одеваться?»	консультация консультация консультация	Удодова И.Н. Пономарева О.В. Магомедова М.М.
февраль	1.«Оздоровительные мероприятия проводимые в ДОУ» (закаливающие процедуры, дыхательная гимнастика). 2. «Если ребёнок не говорит». 3. «Как вырастить ребенка без криков и наказаний?» 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	мастер-класс консультация консультация консультация	воспитатели групп Магомедова А.Ш. Пономарева О.В. воспитатели групп

март	1.«Развиваем пальчики, улучшаем речь». 2.« Как повысить иммунитет?» 3. « В здоровом теле - здоровый дух». 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	мастер-класс консультация спортивный праздник консультация	Магомедова М.М. Магомедова А.Ш. воспитатели воспитатели групп
апрель	1.«Игры и упражнения для формирования правильного звукопроизношения». 2. «Культурно - гигиеническое воспитание дошкольников». 3. «Дисциплина на улице - залог безопасности». 4. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	семинар- практикум рекомендации для родителей через уголок консультация	Пономарева О.В. Удодова И.Н. воспитатели групп воспитатели групп
май	1. «Организация рационального питания в семье». 2. «Роль семьи в патриотическом воспитании ребенка». 3. «Детский сад или семейное воспитание». 4. «Как организовать летний отдых детей». Родительское собрание «Подведение итогов работы КП за 2024-2025 уч. год»	консультация консультация консультация консультация	Магомедова А.Ш. Пономарева О.В. Магомедова М.М. Удодова И.Н. Педагоги ДОУ

8. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет 1 (установочный) 30 августа 2024 год

Тема: «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДОУ»

Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач.

Содержание	Ответственный
1.Выполнение решения предыдущего педсовета.	Заведующий детского сада.
2.Анализ работы за летне-оздоровительный период	Заведующий

3. Утверждение годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год. Основные задачи и направления в деятельности коллектива.	Пономарева О.В.
4. Утверждение перечня программ и технологий расписания ООД, режима дня.	Удодова И.Н.
5. Утверждение планов работы с родителями и тематики родительских собраний	Педагоги групп
6. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	
7. Решение педсовета	Педагогический коллектив

+ Педагогический совет 2 (тематический) 22 ноября 2024 г.

Тема: «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»

Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Форма проведения: круглый стол

Содержание	Ответственный
1. Выполнение решения предыдущего педсовета.	Заведующий детского сада.
2. Результаты тематической проверки: Тема: «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, образования дошкольников»	Заведующий
3. Семинар - практикум: «Поговори со мною, мама?» (о взаимоотношениях детей и родителей)	Пономарева О.В.
4. Мастер-класс: «Современная семья-какая она?»	Удодова И.Н.
5. Информационные листы и брошюры на тему: «Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность детского сада по вопросам воспитания, образования детей» (лучшая)	Педагоги групп
7. Решение педсовета	Педагогический коллектив

Педагогический совет 3 (тематический) 16 января 2025 г.

Тема: «Формирование социально- коммуникативных компетентностей у дошкольников»

Цель: мотивация педагогов к изучению и применению технологии развития навыков сотрудничества для формирования социально- коммуникативной компетенции у дошкольников.

Форма проведения: круглый стол

№	План педсовета	Ответственный
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий
2.	Вступительное слово «Актуальность социально- коммуникативного развития у современных дошкольников»	Заведующий (сообщение)
3	«Методы и приемы, направленные на формирование коммуникативной компетентности у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	Магомедова М.М.

4.	«Игра-как средство формирования социального поведения, самовыражения» (практическая часть)	Пономарева О.В.
5	«Рекомендации для педагогов по формированию взаимоотношений с детьми»	Удодова И.Н.
6	Анализ планирования воспитательно - образовательной работы различных видов деятельности детей, связанных с образовательной областью «социально-коммуникативное развитие»	Заведующий
7	Решения педсовета.	Участники педсовета.

Педагогический совет 4 (тематический) 26 марта 2025 год

Тема "Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада"

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации сотрудничества с семьями воспитанников. Раскрыть актуальные формы и методы работы с родителями в дошкольном учреждении, необходимые для повышения активности родителей.

Форма проведения: устный журнал

№	План педсовета	Ответственный
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий
2.	Создание устного журнала: - «Обстановка комфорта» Психологический тренинг «Поиск сокровищ». - «Проблемное поле» Проблемное поле взаимодействия детского сада и современной семьи. Как проявляются проблемы? - «Информационная страница» - «Рекламное агентство» - «Мастерство» - «Игровая страница»	Пономарева О.В.
3	Итоги анкетирования родителей (законных представителей) на предмет удовлетворенности содержанием образования, воспитания, развития ребенка в детском саду	Участники педсовета
4.	Аукцион идей по организации работы с родителями: - Работа с родителями через ежедневную демонстрацию достижений детей, приносящую детям новый опыт, новые знания; родителям – ориентиры для развития ребенка - Создание единого образовательного пространства «Детский сад – семья»; - Как старые формы работы с родителями можно превратить в инновационные и эффективные	Магомедова М.М. Удодова И.Н. Пономарева О.В.
5.	Педагогический тренинг "Повышение уровня коммуникабельности педагога при работе с родителями"	Пономарева О.В.
6	Решения педсовета.	Участники педсовета.

Педагогический совет 5 Итоговый. 21 мая 2025 года

«Результативность работы МКДОУ за 2024 -2025 учебный год».

Форма проведения: творческий отчет

Цель: Отследить результативность и качество воспитательно-образовательной работы, выявить положительный педагогический опыт работы с детьми в МКДОУ за учебный год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

План педсовета.	Ответственный.
1. Вступительное слово. Выполнение решения предыдущего педсовета.	Заведующий
2. Итоги работы педагогического коллектива за 2024 -2025 уч.г.	Заведующий
3. Итоги педагогической диагностики освоения воспитанниками ООП ДОУ и анализа профессиональной деятельности на конец 2023 -2024 учебного года.	Заведующий
4. Итоги студийно-кружковой работы за год.	Заведующий
5. Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Медсестра
6 Об усилении мер по обеспечению безопасности детей и профилактики травматизма в летний период.	Пономарева О.В.
7. Проект задач годового плана на новый 2025-2026 учебный год, его утверждение	Педагогический коллектив

Аттестация педагогических работников

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- ознакомление с новыми нормативными документами по аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОО на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии в МКДОУ «Детский сад №10 «Солнышко»	август	Заведующий	Пакет документов
Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году.	Педсовет сентябрь	Заведующий	Информация

Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Обновление по мере поступления информации	Заведующий	Информация
Проведение заседаний аттестационной комиссии.	В соответствии с планом	Заведующий, члены аттестационной комиссии	Протоколы
Оформление документов для прохождения аттестации.	В соответствии с планом	Заведующий	Пакет документов
Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению аналитических отчетов и др. документов.	В соответствии с планом	Заведующий	Аналитический отчет педагога
Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2024 году.	В течение года	Заведующий	Информационная справка по итогам
Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	В течение года	Заведующий	Аналитический отчет педагога
Подготовка информации о потребностях в повышении квалификации и аттестации в 2024-2025 учебном году.	апрель 2024г.	Заведующий	Информация
Подготовка отчета по результатам аттестации	май 2024г	Заведующий	Отчет
Формирование списка аттестуемых педагогических работников.	май 2024г	Заведующий	Список
Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.	В течение года	Заведующий,	Отражение в анализе годового плана
Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками	май 2025 года	Заведующий	Отражение в анализе годового плана

Консультации для педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	«Сенсорное воспитание детей в процессе игр с природными материалами»	сентябрь	Пономарева О.В.
2.	Консультация: «Приобщение детей к социокультурным нормам»	октябрь	Магомедова М.М.
3.	Оформление папки-раскладушки: «Профилактика простудных заболеваний»	ноябрь	Магомедова А.Ш.
4	«Рекомендации по подготовке, организации и проведению новогодних утренников в ДОУ»	декабрь	Удодова И.Н.
5	«Роль этикета в воспитании детей»	январь	Магомедова М.М.

6	«Учите детей общению»	февраль	Удодова И.Н.
7	«Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовное обогащение семьи». «Почему ребенок говорит не правильно».	март	Пономарева О.В.
8	Круглый стол с педагогами на тему: планирование по теме: "Неделя здоровья"	апрель	Удодова И.Н.
9	Семинар: «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования»	май	Пономарева О.В.

Акции, выставки, смотры, конкурсы, проекты

№	Наименование	Сроки	Ответственный
Выставки и вернисажи детских работ			
1	Конкурс детских рисунков на асфальте «Лето, ах лето!..»	Сентябрь	Педагоги групп
2	«Правила движения достойны уважения»	Октябрь	Педагоги групп
3	«Медный, желтый, золотой-выбирай себе любой» (осень) Фотовыставка «Милые, любимые, родные» (ко Дню матери)	Ноябрь	Педагоги групп
4	Смотр-конкурс «Лучший новогодний интерьер»	Декабрь	Педагоги групп
5	Мини-олимпиада дошкольников «Умники и умницы»	Декабрь	Пономарева О.В.
6	Зимний <u>спортивный праздник</u> , посвященный Дню защитника Отечества «Богатырская наша сила» Музыкально-спортивное развлечение «Ух ты, Масленица»	Февраль	Педагоги групп
7	«Здоровые пристрастия» День открытых дверей «Приходите в гости к нам! Здесь всегда мы рады Вам!»	Апрель	Педагоги групп
8	Конкурс поделок: «Георгиевская ленточка»	Май	Педагоги групп
Смотры, конкурсы, проекты			
8	Выставка проектов «Огород на окне» Цель: Развитие любознательности и наблюдательности у детей, для лучшего познания растительной жизни.	март	Педагоги групп

9.СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И РЕАЛИЗАЦИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА МКДОУ Д/С №10«СОЛНЫШКО»

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Соблюдение условий жизнедеятельности: параметры температуры, продолжительность проветривания, инсоляция, уровень освещения, уровень шума, показатели	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Еженедельно	заведующий медработник

безопасности песка				
Своевременная уборка и дезинфекция (СП 2.4.3648-20, а с 1 сентября 2021 года – и с учетом СанПиН 3.3686–21.)	Оперативный	Посещение групп и учебных помещений, наблюдение	Ежедневно	медработник
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	заведующий
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Тематическая проверка: «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам воспитания, образования дошкольников»	Оперативный	Наблюдение	ноябрь	заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий

собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в средней и старшей группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	заведующий медработник

10. ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Взаимодействие педагогов и родителей осуществляется через создание единого пространства СЕМЬЯ – ДЕТСКИЙ САД, в котором всем участникам уютно, комфортно, интересно, полезно.

В процессе работы с родителями решаются задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечения родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга, повышения грамотности в вопросах безопасности и ПДД.

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1. Маркетинговые исследования. Создание презентационного имиджа детского сада		
Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников МКДОУ	В течение года	Педагоги групп
Интервьюирование родителей	В течение года	Педагоги групп
2. Организационный блок		
Создание в ДОУ нормативно-правовой документации, обеспечивающей права ребёнка.	июнь-август	Заведующий
Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами ДОУ.	В течение года	Заведующий
Заключение договора с родителями воспитанников дошкольного учреждения	В течение года	Заведующий

Инновационные формы сотрудничества с родителями будущих воспитанников по проблеме «Адаптация ребенка в ДОУ»	В течение года	Магомедова М.М.
Осуществление набора детей и укомплектование групп	июнь-август	Заведующий
Создание банка данных по семьям воспитанников. Обработка полученных данных о структуре семей воспитанников	август-сентябрь	Заведующий
Выбор родительских комитетов групп и родительского комитета ДОУ	сентябрь	Заведующий, воспитатели
3. Планирование работы по педагогическому просвещению родителей		
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	июль-август	Педагоги
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	Магомедова М.М.
Лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	ноябрь	Удодова И.Н.
Информационные стенды и тематические консультации	в течение года	Педагоги
Создание и развитие общего информационного поля для родителей, посвященного нормативно-правовым аспектам образования детей	в течение года	Заведующий, педагоги
Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ на групповых родительских собраниях	октябрь-ноябрь	Педагоги
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	декабрь	Магомедова М.М.
«Поможем пернатым друзьям!» Акция «Милосердие»-Привлечение родителей к нравственному воспитанию детей, совместному труду; сплочение детского и взрослого коллектива Изготовление и развешивание кормушек для птиц.	февраль	Педагоги групп
Деловая игра «Мама, папа в школу собирайтесь!»	Апрель	Пономарева О.В.
Работа с родительскими комитетами групп по подготовке к новогодним утренникам	Ноябрь	Педагоги
«Нежелательное поведение и как с ним быть» Психолого-педагогическое просвещение родителей Форма работы: индивидуальные беседы, рекомендации	Январь	Педагоги, Ст. медсестра
«Безопасность на дороге» просвещение родителей по вопросам охраны жизни и здоровья детей. Форма работы: консультации, памятки, буклеты по ПДД	В течение года	Педагоги групп
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Февраль	Заведующий. Педагоги
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	Магомедова М.М.
Анализ участия родительской общественности в жизни детского сада	Май	Заведующий Педагоги
4. Совместное творчество детей, родителей и педагогов		

Месячник ПДД «Международный день пожилых людей»	октябрь, март ноябрь	Педагоги
Оформление фотовыставок и фотоальбомов по темам: <ul style="list-style-type: none"> • «Мир вокруг меня» о ярких моментах из жизни детей и семьи (20 ноября к Всемирному дню ребенка и Дню матери) • «Книжный уголок дома» • Конкурс стенгазет «Лучше папы друга нет!» • «Мы с бабушкой моею – старые друзья» • «Отдыхаем всей семьей» • Творческая выставка рисунков и поделок: «Весна-красна!» 	декабрь февраль март апрель май	
Проект «Юный исследователь»	Сентябрь-декабрь	Педагоги
Трудовой десант с родителями по благоустройству территории д/с	Апрель	Педагоги
5. Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Педагоги
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России каждый понедельник, а также ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	каждый понедельник, накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Заведующий, педагоги групп, привлечение родителей
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	Педагоги
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	апрель	Заведующий, педагоги групп,
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 Мая	Заведующий, педагоги групп,
6. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	Заведующий Удодова И.Н.
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Педагоги
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Педагоги

Родительские собрания

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем	сентябрь	Заведующий педагоги групп

учебном году»		
2. Групповые тематические родительские собрания	По плану работы воспитателей	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание «Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Май	Заведующий педагоги групп

11. ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ МКДОУ Д/С №10 «СОЛНЫШКО» И МКОУ СОШ №8 ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛЬ: создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований; строить их на единой организационной и методической основе в условиях реализации ФГОС дошкольного и начального образования.

ЗАДАЧИ:

1. Использовать различные формы работы с детьми, обеспечивающие положительную адаптацию воспитанников ДОУ к обучению в школе;
2. Способствовать формированию у детей подготовительных групп новой социальной позиции школьника, развивать умение взаимодействовать со сверстниками, выполнять требования старших, контролировать свое поведение.
3. Создавать у ребенка положительное отношение к школе и формировать направленность на обучение. Осуществлять психолого-педагогическую помощь родителям в подготовке детей.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	Содержание совместной работы педагогов ДОУ и педагогов школы		
1	1.1. Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и школы 1.2. Взаимопосещение уроков, занятий 1.3. Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов, зам. директора по учебно-воспитательной работе 1.4. Посещение родителями собрания будущих первоклассников в школе, "День открытых дверей" 1.5. Готовность детей к обучению в школе: - предварительная диагностика - итоговая диагностика 1.6. Подготовка характеристик выпускников	август - сентябрь в течение уч. года ноябрь по плану школы октябрь апрель апрель-май	Заведующий, завуч школы Заведующий, завуч школы, воспитатели Завуч школы, заведующая воспитатели
	Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
2	2.1. Посещение торжественной линейки в школе "День знаний" 2.2. Знакомство с профессией учителя, посещение уроков в школе	сентябрь ноябрь-декабрь	Воспитатели старшей группы воспитатели

	2.3. Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках"	в течение года	Воспитатели
	2.4. Отражение впечатлений детей в продуктивной деятельности, игровой деятельности	в течение года	Воспитатели
	2.5. Выпускной праздник "До свидания, детский сад"	май	Музруководитель, воспитатели, родители фельдшер, родители
	2.6. Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации	в течение всего года	Музруководитель, воспитатели, родители фельдшер, родители

12. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ ДЕТЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками.	В течение года	Завхоз заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Старший воспитатель Завхоз
3	Консультации: - Основы пожарной безопасности. - Эвакуация детей из загоревшегося здания. - Средства пожаротушения. - Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах. - Первая помощь при ожогах. - Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара.	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Завхоз Пожарный инспектор заведующий
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: - Почему горят леса? - Безопасный дом - Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет - Если дома начался пожар? - Опасные предметы - Что делать в случае пожара в детском саду? - Дружба и враги - Знаешь сам – расскажи другому.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели всех возрастных групп
2	Подвижные игры: • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелее пожарные	В течение года	Воспитатели Музыкальные

	<ul style="list-style-type: none"> • Пожарная часть • Город, посёлок 		руководители
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий Воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра Воспитатели
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь», «Как мы боремся с огнем»	Январь, Май	Музыкальный руководитель
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
11	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В ВДПО • В прачечную – знакомство с электроприборами • На пищеблок. 	В течение года	Воспитатели ср. и ст.гр
<i>Взаимодействие с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели ср. и ст.гр
2	Оформление стенда или уголка безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течение года	воспитатели
3	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей 	В течение года	Воспитатели Медсестра

	• Первая помощь при ожоге - памятка		
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели
5	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Апрель Май	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Воспитатели Медсестра

13.СИСТЕМА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п\п	Мероприятия	Группы	Периодичность	Ответственные
	Обеспечение здорового ритма жизни - щадящий режим / в адаптационный период/ - гибкий режим дня - определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - организация благоприятного микроклимата	1 младшая группа Все группы Все группы	Ежедневно в адаптационный период ежедневно ежедневно	Воспитатели, все педагоги, медсестра
	Двигательная активность	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
2.1.	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
2.2.	НОД по физическому развитию - в группе; - на улице.	Все группы Все группы	2 р. в неделю 1 р. в неделю	Воспитатели
2.3.	Спортивные упражнения (санки, велосипеды и др.)	Во всех группах	2 р. в неделю	Воспитатели
2.4.	Элементы спортивных игр	старшая,	2 р. в неделю	Воспитатели
2.6.	Активный отдых - спортивный час; - физкультурный досуг;	Все группы Все группы	1 р. в неделю 1 р. в месяц	Воспитатели
2.7.	Физкультурные праздники (зимой, летом) «День здоровья» «Весёлые старты»	все группы	1 р. в год	Воспитатели муз. Рук.
	Лечебно – профилактические мероприятия			

3.2.	Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа, проветривание после занятия)	Все группы	В неблагоприятный период (осень, весна)	медсестра
3.3.	Физиотерапевтические процедуры (кварцевание)	По показаниям врача	В течении года	медсестра
3.5.	Фитонезидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	В неблагопр. период (эпидемии гриппа, инфекции в группе)	Воспитатели медсестра
Закаливание				
4.1.	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна	Воспитатели
4.2.	Ходьба босиком	Все группы	Лето	Воспитатели
4.3.	Облегчённая одежда детей	Все группы	В течении дня	Воспитатели, мл. воспитатели
4.4.	Мытьё рук, лица	Все группы	Несколько раз в день	Воспитатели

Здоровье сберегающие технологии

Формы работы	Время проведения в режиме дня, возраст детей	Особенности методики проведения	Ответственные
1	2	3	4
<i>Технологии сохранения и стимулирования здоровья</i>			
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день.	Комплекс, состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений	Воспитатель
Динамические паузы	Во время занятий 2—5 мин по мере утомляемости детей, начиная с ранней группы	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз	Воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы	Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр	музыкальный руководитель, воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой	Воспитатели

		удобный отрезок времени	
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младших групп	Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога	Воспитатели
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур	Воспитатели
<i>Технологии обучения здоровому образу жизни</i>			
Физкультурные НОД	Три раза в неделю в группе, на улице, начиная с раннего дошкольного возраста	НОД проводятся в соответствии с программой, по которой работает детский сад	воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе. Все возрастные группы	Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей	Воспитатели,
НОД по здоровому образу жизни	Один раз в неделю в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы	Технологии Л.Ф. Тихомировой «Уроки здоровья»	Воспитатель
Точечный самомассаж	Сеансы или в различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Проводится по специальной методике, показан детям с частыми ОРЗ. Используется наглядность	воспитатели
Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует социально-эмоциональное развитие	музыкальный руководитель, воспитатели
Оздоровительный бег	Ежедневно, начиная со старшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Обучение правильной технике бега	воспитатели

Катание на санках	1 раз в неделю в зимний период, начиная со среднего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха Обучение правильной технике катания	воспитатели
<i>Коррекционные технологии</i>			
Технология музыкального воздействия	Сеансы по 5- 10 человек в группе во второй половине дня . Старший дошкольный возраст	Можно использовать спокойную классическую музыку (П.И. Чайковский, СВ. Рахманинов), звуки природы	Музыкальный руководитель, воспитатели
Сказкотерапия	Два занятия в месяц во второй половине дня, начиная со среднего дошкольного возраста	Использование мнемотаблиц, с помощью которых сказка выполняется, как единый двигательный комплекс	Воспитатели групп

